**评分因素以及分值**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 评分因素 | 价格部分 | 技术文件 | 商务文件 | 总分值 |
| 分值 | 30 | 55 | 15 | 100 |

价格部分

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审项目 | 分值 | 评分标准 |
| 座谈报价 | 30 | 满足座谈文件要求且经评审的最终报价最低的座谈报价为评审基准价，其价格分为满分。  其他报价得分=评审基准价/最终报价×30，超出预算控制价的座谈报价为无效报价。计算报价得分时，所有的分值计算均保留两位小数。 |

3.3.3 技术文件

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评审项目 | | 分值 | 评分标准 |
| 技术文件  55分 | 技术性能 | 15 | 根据供应商所投设备配置、性能指标、技术参数、工作原理进行评审，技术性能新进得15分，每有一处相对弱势扣1分，满分15分。不提供者不得分。 |
| 产品质量 | 15 | 根据供应商投标产品的产品质量，材料做工、安全易用、易维护等性能进行评审，产品质量可靠，工艺先进、安全易用易用维护的得15分，每有一处相对弱势扣1分，满分15分。不提供者不得分。 |
| 项目供货方案 | 10 | 对项目供货方案内容进行评审，方案合理、可行得10分，每有一处相对弱势扣1分，满分10分。 不提供者不得分。 |
|  | 售后服务方案 | 10 | 对响应文件中所投设备的售后服务情况进行评审，售后服务全面、维修及时的得10分，每有一处相对弱势扣1分，满分10分。 不提供者不得分。 |
|  | 交货期及保证措施 | 5 | 供应商的交货期及保证措施是否科学、合理、可靠。  表述清晰、准确、详细、切实可行的得5分，每有一处相对弱势扣1分，满分5分。 不提供者不得分。 |

3.3.4 商务文件

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评审项目 | | 分值 | 评分标准 |
| 商务文件15分 | 企业业绩 | 6 | 供应商自2021年1月1日至今，提供同类项目的合同业绩，每份得2分，最高得6分。  注：须将相应合同扫描件加盖公章附在响应文件中，否则不得分。以合同签订时间为准。 |
| 综合实力 | 5 | 综合考虑企业资信情况、履约情况、财务状况等方面进行评审，综合实力强得5分，每有一处相对弱势扣1分，满分5分。 不提供者不得分，响应文件中须提供相关的证明材料。 |
| 优惠条件 | 4 | 供应商除报价之外的其它优惠条件等优惠情况，每提供一条切实可行的优惠条件，得1分，满分4分。不提供者不得分。 |